

Francisco Martínez Villalba, Tesorero del Ayuntamiento de Cehegin, de conformidad con el artículo 5.2 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional, y el artículo 172 del Reglamento 2568/1986, de 28 de noviembre, de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, emito el siguiente,

INFORME

PRIMERO. En uso de las competencias locales reconocidas por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 y siguientes en relación con los artículos 15 a 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por Providencia de Alcaldía de 20 de octubre de 2025 se insta la apertura del procedimiento de modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de las tasas por la actividad administrativa de expedición de documentos administrativos del Ayuntamiento de Cehegin.

SEGUNDO. La modificación de la Ordenanza referida en el punto anterior viene fundamentada en la debida adaptación de la Ordenanza en vigor a la realidad y legislación vigente.

TERCERO. Esta Tesorería no obstante, reitera como en años anteriores, que junto a lo señalado en el apartado anterior igualmente sería necesario para dar cumplimiento al Plan de Ajuste en vigor la actualización al IPC, así como la conveniencia de adoptar otras medidas orientadas a mejorar la gestión administrativa de cara a evitar demoras en los plazos de conformidad y aprobación de las facturas, así como medidas destinadas a la reducción de gastos.

CUARTO. La Legislación básica aplicable para la modificación de las Ordenanzas Fiscales viene determinada por:

- Los artículos 15 a 27 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
- Los artículos 22.2.d), 47.1 y 106 y 107 de la Ley 7/1985, de 2 de abril,
 Reguladora de las Bases del Régimen Local.

 Documento firmado por:
 Cargo:
 Fecha/hora:

 FRANCISCO MARTINEZ VILLALBA
 TESORERO
 21/10/2025 12:54



- Ordenanza Fiscal Reguladora de las tasas por la actividad administrativa de expedición de documentos administrativos del Ayuntamiento de Cehegin.
- **QUINTO.** El procedimiento para la modificación de la Ordenanza fiscal es el siguiente:
- **A**. Por Providencia de Alcaldía se incoará el expediente y se solicitará a la Tesorería que redacte la propuesta de proyecto para la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de las tasas por la actividad administrativa de expedición de documentos administrativos del Ayuntamiento de Cehegin.
- **B.** Redactado el proyecto de modificación de la Ordenanza Fiscal procederá la emisión del informe jurídico en ejercicio de la función de asesoramiento legal preceptivo.
- **C**. Informada la legalidad del proyecto propuesto y su adecuación a la legislación, se remitirá a la Intervención Municipal para en caso procedente la emisión del correspondiente informe.
- **D.** Suscritos los informes anteriores y adaptado, en su caso, el proyecto a las observaciones que los mismos pudieran comprender, se entregará el expediente completo en la Secretaría de la corporación que, después de examinarlo, lo someterá al Presidente -Alcalde para que, previo dictamen de la Comisión Informativa correspondiente, pueda incluirlos en el orden del día de una sesión y convocar al Pleno para la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza fiscal.

El órgano competente es el Pleno de la Entidad Local, de acuerdo con el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. El acuerdo se adoptará por mayoría simple tal como establece el artículo 47.1 del mismo texto normativo.

- **E.** Aprobada provisionalmente la modificación de la Ordenanza Fiscal, se someterá el expediente a información pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia durante treinta días, como mínimo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas. Asimismo, deberá publicarse en un diario de los de mayor difusión de la comunidad autónoma de Murcia, y estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento sede.cehegin.regiondemurcia.es.
- **F.** Finalizado el periodo de información pública, se adoptará el Acuerdo definitivo que proceda, resolviendo las reclamaciones presentadas. En el caso de que no se hubiesen presentado reclamaciones, se entenderá



definitivamente adoptado el Acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de Acuerdo plenario.

G. El Acuerdo de aprobación definitiva -expreso o tácito - y el texto íntegro de la modificación de las Ordenanzas fiscales se publicarán en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Murcia, momento en el cual entrarán en vigor.

SEXTO. Conviene señalar que se omite el trámite de consulta pública previa al que se refiere el artículo 133.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, (LPAC), al haber sido ya superada esta cuestión tras haber sido fijado criterio interpretativo por el Tribunal Supremo en Sentencia 108/2023, de 31/01/2023, sobre la cuestión de interés casacional planteada, según el cual "el art. 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, que regula el procedimiento de elaboración y aprobación de las ordenanzas fiscales locales, constituye legislación especial por razón de la materia, por lo que, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional 1ª, apartado 1, de la Ley 39/2015, no resulta exigible seguir el trámite de consulta pública previsto en el art. 133.1 LPAC, como trámite previo al procedimiento de elaboración y aprobación de las ordenanzas fiscales establecido en el art. 17 TRLHL".

SÉPTIMO. En el Anexo I se recoge la redacción actual de la Ordenanza y la modificación propuesta por esta Tesorería.

Como **CONCLUSIÓN**, y a la vista de todo lo anteriormente señalado:

El Departamento de Tesorería considera que la propuesta de modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de las tasas por la actividad administrativa de expedición de documentos administrativos del Ayuntamiento de Cehegin, recogida en el Anexo I, cumple con los requisitos legales establecidos en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.



ANEXO I

Se propone la modificación del artículo 1 de la Ordenanza vigente, de manera que donde dice:

"Arto 1o.- Conforme a los dispuesto en los artículos 1 a 106 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, 15 a 27 y 57 del R.D. Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, de Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas locales, este Ayuntamiento establece mediante la presente Ordenanza la Tasa por la realización de la actividad administrativa de EXPEDICION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, de acuerdo con lo prevenido en el artículo 57 del citado Real Decreto 2/2004".

Debe decir:

"Artículo 1.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y artículos 15 a 27 y 57 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas locales, este Ayuntamiento establece la TASA POR LA REALIZACION DE LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA DE EXPEDICION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, de acuerdo con lo prevenido en el anteriormente citado artículo 57 del citado Real Decreto 2/2004".

Se propone la modificación de los artículos 3 a 5 de la Ordenanza vigente, de manera que donde dice:

- "Arto 3º.- Son sujetos pasivos de esta Tasa, en concepto de contribuyentes las personas físicas y jurídicas y las Entidades a que se refiere el artículo 33 de la Ley General Tributaria, que soliciten o resulten beneficiadas o afectadas por la actividad administrativa que origina el devengo de esta Tasa.
- Artº 4º.- Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refieren los artículos 38.1 y 39 de la Ley General Tributaria. Serán responsables subsidiarios los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance que señala el artículo 40 de la Ley General Tributaria.
- Artº 5º.- 1) No podrán reconocerse otros beneficios fiscales que los expresamente previstos en las normas con rango de Ley o los derivados de la aplicación de tratados internacionales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 del R.D. Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, de Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas locales, de 28 de Diciembre.

 Documento firmado por:
 Cargo:
 Fecha/hora:

 FRANCISCO MARTINEZ VILLALBA
 TESORERO
 21/10/2025 12:54



- 2) No obstante lo anterior, gozarán de exención aquellos contribuyentes en que concurra alguna de las siguientes circunstancias:
 - a) Haber sido declarados pobres por precepto legal.
 - b) Esta inscritas en el Padrón de la Beneficencia como pobres de solemnidad"

Debe decir:

"Artículo 3.- Son sujetos pasivos de esta Tasa, en concepto de contribuyentes las personas físicas y jurídicas y las Entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley General Tributaria, que soliciten o resulten beneficiadas o afectadas por la actividad administrativa que origina el devengo de esta Tasa.

A estos efectos, se entenderá tramitada a instancia de parte cualquier documentación o expediente administrativo que haya sido provocado por el particular o redunde en su beneficio, aunque no haya mediado solicitud expresa del interesado.

No estará sujeta a esta Tasa la tramitación de documentos y expedientes relativos a consultas tributarias, expedientes de devolución de ingresos indebidos, los recursos administrativos contra resoluciones municipales de cualquier índole y los relativos a la prestación de servicios o realización de actividades de competencia municipal, que ya estén gravados por otra Tasa Municipa regulados en otra ordenanza específica.

Artículo 4.- Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refiere el artículo 42 de la Ley General Tributaria. Serán responsables subsidiarios las personas físicas o jurídicas a que se refiere el artículo 43 de la Ley General Tributaria.

Artículo 5.-

1.No podrán reconocerse otros beneficios fiscales que los expresamente previstos en las normas con rango de Ley o los derivados de la aplicación de tratados internacionales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 del R.D. Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, de Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas locales. de 28 de diciembre.

2.No estará sujeta a esta Tasa la tramitación de documentos y expedientes relativos a consultas tributarias, expedientes de devolución de ingresos indebidos, los recursos administrativos contra resoluciones municipales de cualquier índole y los relativos a la prestación de servicios o

http://www.cehegin.es E-mail: ayuntamiento@cehegin.es

<u>Dirección Postal</u>: 30430-López Chicheri,5

 Documento firmado por:
 Cargo:
 Fecha/hora:

 FRANCISCO MARTINEZ VILLALBA
 TESORERO
 21/10/2025 12:54



realización de actividades de competencia municipal, que ya estén gravados por otra Tasa Municipal, regulados en otra ordenanza específica.

3. Se declara la exención de los **volantes e Informes** del padrón de habitantes a efectos de escolarización y pensiones."

Se propone la modificación del artículo 6 de la Ordenanza vigente, de manera que donde dice:

"Arto 6o.- La cuota tributaria se determinará por una cantidad fija señalada según la naturaleza de los documentos o expedientes a tramitar, de acuerdo con la Tarifa que se señala a continuación.

La tarifa a aplicar es la siguiente:

EPIGRAFE 1º .- Censo de Población de Habitantes

	21 1010 to 1 1 001100 do 1 001401011 do 11401tantoo	
		IMPORTE
1.1	Certificaciones de Empadronamiento Censo Población	6,70
1.2	Certificados/volantes/informes de conducta, convivencia	6,70
1.3	volantes e Informes del padrón de habitantes a efectos	EXENTOS
	de escolarización y pensiones	
1.4	Resto de volantes e informes del padrón de habitantes	1,10
	EPIGRAFE 2º Certificaciones y compulsas	
2.1	Certificaciones / informes.de documentos o acuerdos	
	municipales referentes a los últimos 5 años	15,50
2.2	Certificaciones / informes sobre señales o situaciones de	
	tráfico y demás sobre informes policiales	41,90
2.3	Dilig.de cotejo de documentos (por cada folio)	0,30
	los tres primeros	
	Resto	
2.4	Bastanteo de poderes que hayan de /surtir efecto en las	
	oficinas municipales	18,00
2.5	Certificaciones/informes o copias de Documentos del	
	Archivo Histórico	30,70
2.6	Comparecencias a instancia de parte, por cada una	15,50
EF	PIGRAFE 3° Documentos expedidos por las Oficinas	
	<u>Municipales</u>	
3.1	Por expedición de certificaciones e informes en	
	expedientes de traspasos, de apertura o similares de	
	locales, por cada uno	30,70
3.2	Por cada documento que se expida en fotocopia:	
	Por A-4	0,20





	Por A-3	0,40
3.3	Por cada contrato administrativo que se suscriba:	
	De obras y servicios	90,80
	De terrenos cultivables	3,70
	De suministros	45,30
	EPIGRAFE 4° Documentos relativos a servicios	
	<u>urbanísticos</u>	
	Por cada expediente de declaración de ruina de edificios	76,80
4.2	Por cada certificación/informe que se expida de servicios	
	urbanísticos solicitada a instancia de parte	34.85
4.3	Por cada informe que se expida sobre características de	
	terrenos, o consulta a efecto de edificación a instancia	
	de parte.	34,85
4.4	Por cada expte de concesión de instalación de rótulos y	
	muestras	46,05
4.5	Por cada copia de plano de alineación de calles,	
	ensanches, licencias de obras, etc.	33,90
4.6	Obtención de cédula urbanística	34,85
	EPIGRAFE 5° Contratación de Obras y Servicios	
5.1	Sustitución de fianzas para licitación y obras	
	municipales, por cada acto	7,30
5.2	Certificaciones de obras, cada una	83,80
5.3	Acta de recepción de obras, cada una	53,10
	EPIGRAFE 6° Otros Expedientes y documentos	
6.1	Licencias de taxis	90,80
	Declaraciones fiscales	8,00
	Tarjetas de armas	10,75
	Títulos de Guarda Jurado	34,15
	Certificaciones de Bienes	5,60
6.6	Autorización anual de circulación de taxis	15,40
6.7	Informes Policía Local relativos a accidentes de tráfico y	•
	otros a instancia de particulares	41,90
6.8	Otros informes no contemplados en apartados	
	anteriores	1,10"

Debe decir:

"Artículo 6.- La cuota tributaria se determinará por una cantidad fija señalada según la naturaleza de los documentos o expedientes a tramitar, de acuerdo con la Tarifa que se señala a continuación.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
FRANCISCO MARTINEZ VILLALBA	TESORERO	21/10/2025 12:54



La tarifa a aplicar es la siguiente:

	EPIGRAFE 1º Censo de Población de Habitantes	IMPORTE
	Certificaciones de Empadronamiento Censo Población Certificados/volantes/informes de convivencia	6,70 6,70
	EPIGRAFE 2º Certificaciones y compulsas	
2.1	Certificaciones / informes de documentos o acuerdos	
	municipales referentes a los últimos 5 años	15,50
2.2	Certificaciones / informes sobre señales o situaciones de tráfico y demás sobre informes policiales	41,90
23	Bastanteo de poderes que hayan de /surtir efecto en las	41,90
2.0	oficinas municipales	18,00
2.4	Certificaciones/informes o copias de Documentos del	,
	Archivo Histórico	30,70
2.5	Comparecencias a instancia de parte, por cada una	15,50
EF	PIGRAFE 3° Documentos expedidos por las Oficinas	
	<u>Municipales</u>	
3.1	Por cada documento que se expida en fotocopia:	
	Por A-4	0,20
	Por A-3	0,40
	EPIGRAFE 4° Documentos relativos a servicios	
	<u>urbanísticos</u>	
	Por cada expediente de declaración de ruina de edificios	76,80
4.2	Por cada certificación/informe que se expida de servicios	
	urbanísticos solicitada a instancia de parte	34,85
4.3	Por cada informe que se expida sobre características de terrenos, o consulta a efecto de edificación a instancia de	
	parte.	34,85
4.4	Por cada expte.de concesión de instalación de rótulos y	04,00
	muestras	46,05
4.5	Por cada copia de plano de alineación de calles,	
	ensanches, licencias de obras, etc.	33,90
	Obtención de cédula urbanística	34,85
4.7	Por expedición de certificaciones e informes en	
	expedientes de traspasos, de apertura, o similares de	30.70
	locales, por cada uno	JU./L

EPIGRAFE 5°.- Otros Expedientes y documentos

cumento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
ANCISCO MARTINEZ VILLALBA	TESORERO	21/10/2025 12:54
ΑI	NCISCO MARTINEZ VII I AI BA	NCISCO MARTINEZ VILLALBA TESOPERO



6.1 Licencias de taxis6.2 Certificaciones de Bienes

90,80

5,60"

Se propone la modificación del artículo 8.2 de la Ordenanza vigente, de manera que donde dice:

"2. La Tasa se exigirá contra la expedición de recibo-liquidación."

Debe decir:

"2.- La tasa se exigirá en régimen de autoliquidación en el momento de la solicitud de la tramitación del documento o expediente correspondiente, debiendo quedar acreditado el ingreso de la cuota como requisito previo para que se curse la solicitud presentada. En los casos de actividades o actuaciones iniciadas de oficio por la Administración el Ayuntamiento practicará y notificará al sujeto pasivo la liquidación correspondiente"

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
FRANCISCO MARTINEZ VILLALBA	TESORERO	21/10/2025 12:54